



ΚΑΤΑΤΕΛΙΚΟ ΕΝΔΕΙΚΝΥΜΑ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΜ 2845/2014 Πρωτοδικείο Χερσονήσου
Αρ Διαταγών 23/2020 Πρωτοδ. Χερσονήσου

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

ΑΡΘΡΟ 1°

ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ



Ιδρύεται σωματείο με την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΦΙΛΩΝ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΩΝ ΣΤΕΓΗ ΕΥΖΩΙΑΣ ΚΑΙ ΑΡΙΣΤΕΙΑΣ » και το διακριτικό τίτλο «ΣΤΕΓΗ ΕΥΖΩΙΑΣ ΚΑΙ ΑΡΙΣΤΕΙΑΣ»

Για τη σχέση του Σωματείου με την αλλοδαπή η επωνυμία αναγράφεται σε πιστή μετάφραση στην επίσημη γλώσσα της χώρας στην οποία απευθύνεται.

Ως έδρα του Σωματείου ορίζεται η τοπική κοινότητα Ανώπολης της δημοτικής ενότητας Γουβών του Δήμου Χερσονήσου.

Το Σωματείο μπορεί να έχει και να ιδρύει τοπικά παραρτήματα ανά την επικράτεια της χώρας μας, τα οποία θα στελεχώνονται από τα κατά τόπους μέλη του Σωματείου. Η σφραγίδα των παραρτημάτων είναι ίδια με αυτή του Σωματείου και η λειτουργία τους διέπεται από τους άρθρα του παρόντος καταστατικού.

Η διάρκεια του Σωματείου ορίζεται να είναι αορίστου χρόνου

ΑΡΘΡΟ 2°

ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

α) Κύριος σκοπός του Σωματείου είναι :

1. Η προώθηση της Γνώσης και των Τεχνών στην υπηρεσία της ανθρώπινης ευζωίας.
2. Η διεύρυνση του ανθρώπινου πνεύματος με ιδεατό στόχο ιδέες, παρεμβάσεις και πράξεις που αποσκοπούν στη διαμόρφωση μιας καλύτερης κοινωνίας.
3. Η εκπαίδευση –επιμόρφωση εν γένει, καθώς και η εντρύφηση στις καλές τέχνες .

4.Η προβολή των Γραμμάτων και των Τεχνών της Αρχαίας Ελλάδας ως πρόταση για την προαγωγή της αυτογνωσίας, της αγωγής της ψυχής, της διαπαιδαγώγησης και της εν γένει ανάδειξης του ύψιστου ανθρώπινου δυναμικού ανηλίκων και ενηλίκων.

5. Η μέσω των Προγραμμάτων μας προαγωγή της αρμονικής και παραγωγικής συνεργασίας, της αποτελεσματικότητας και της ευημερίας συλλογικών οντοτήτων όπως Εταιρείες, Οργανισμοί και άλλοι φορείς του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα.

6. Η συμβολή και η διατήρηση της πολιτιστικής και πνευματικής κληρονομιάς μας.

7. Η προαγωγή του κοινωνικού, οικονομικού, πολιτιστικού και πνευματικού επιπέδου των μελών και φίλων του Σωματείου.

8. Η ανάπτυξη συνεργασίας μέσα σε πνεύμα αλληλεγγύης, ομοψυχίας και συναδέλφωσης με Πολιτιστικούς Φορείς και άλλα Σωματεία, με Οργανισμούς Κρατικούς ή Ιδιωτικούς, με ομάδες πολιτών και με επιχειρήσεις οι οποίες δραστηριοποιούνται στον τομέα του πολιτισμού και της ευρύτερης έννοιας αυτού, όταν διαθέτουν παρόμοιους με το παρόν στόχους μέσα από συμμετοχικές διαδικασίες, κατάλληλες να λειτουργούν και με την μορφή δικτύου, πάντα με όρους ισότητας, αυτοτέλειας, αυτονομίας και δημοκρατικής διαδικασίας.

9. Η επιστημονική και συμβουλευτική στήριξη των μελών και φίλων του Σωματείου από εξειδικευμένα άτομα, ομάδες ή φορείς για την επίλυση προβλημάτων που αντιμετωπίζουν για την επίτευξη των στόχων που αναφέρονται στο παρόν καθώς και προβλημάτων που αντιμετωπίζουν μεμονωμένα Μέλη ή ομάδες ατόμων.

10.Η εκπόνηση, διαχείριση, υλοποίηση, αξιολόγηση τοπικών, περιφερειακών, Εθνικών και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και Πρωτοβουλιών, για λογαριασμό του Σωματείου, σε σχέση με την ευρεία έννοια της πολιτιστικής – πνευματικής –κοινωνικής – περιβαλλοντικής – επιμορφωτικής αναβάθμισης και της βελτίωσης της ποιότητας ζωής των μελών και φίλων του Σωματείου καθώς επίσης την αξιοποίηση όλων των δυνατών χρηματοδοτήσεων, και επιχορηγήσεων στο Σωματείο, προς αυτήν την κατεύθυνση.

11. Η ανάπτυξη και η διάδοση με κάθε πρόσφορο μέσο, των ιδεών της Ελευθερίας, της Δημοκρατίας, της Εθνικής Ανεξαρτησίας, της αλληλεγγύης, της συλλογικότητας, της

ευγενούς άμιλλας, του αλληλοσεβασμού, με στόχο τη δημιουργία μίας ελεύθερης και δημοκρατικής κοινωνίας και κυρίως ενός Πολιτισμού της Ειρήνης, βασικού αγαθού του Ανθρώπου.

12. Η διαρκής υπεύθυνη επιμόρφωση, επαγγελματική κατάρτιση και δημιουργική και επωφελή αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των μελών και φίλων του Σωματείου.

13. Η καλλιέργεια, ανάπτυξη, διατήρηση και προώθηση της τέχνης της αγιογραφίας και συναφών παραδοσιακών βιοτεχνικών τεχνών, όπως ενδεικτικά η κατασκευή, διαμόρφωση και διακόσμηση αντικειμένων από πηλό, γύψο, ξύλο και άλλα φυσικά ή τεχνητά υλικά, καθώς και η δημιουργία εκκλησιαστικών, καλλιτεχνικών και διακοσμητικών ειδών. Επιπλέον, υποστήριξη της βιοτεχνικής δημιουργίας, η διοργάνωση εκθέσεων, σεμιναρίων, εργαστηρίων και εκπαιδευτικών δράσεων, καθώς και κάθε συναφής δραστηριότητα που συμβάλλει στη διάσωση και διάδοση των παραδοσιακών τεχνών και της πολιτιστικής κληρονομιάς.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

ΜΕΣΑ

Το Σωματείο προκειμένου να πετύχει τους ως άνω σκοπούς του :

1. Διοργανώνει σεμινάρια, συνέδρια, συμπόσια, αποστολές, διαλέξεις παρουσιάσεις, εκπαιδευτικά-επιμορφωτικά, προγράμματα που απευθύνονται σε ιδιώτες, αλλά και Εταιρείες, Οργανισμούς, και άλλους συλλογικούς φορείς.
2. Προβαίνει στην έκδοση εντύπων και κάθε μορφής οπτικού και ηχητικού υλικού.
3. Στηρίζει και επιδιώκει τη συνεργασία - ανταλλαγή απόψεων με άλλους φορείς και συνάπτει συμβάσεις - συμφωνίες με τρίτους προς επίτευξη των σκοπών του.
4. Εκπονεί και υλοποιεί εκπαιδευτικά και ψυχαγωγικά προγράμματα , σεμινάρια, διαλέξεις-ομιλίες, Αρχαίας Ελληνικής Γραμματείας και Τέχνης .
5. Στηρίζει τα μέλη και φίλους του προκειμένου να συμμετέχουν σε εκδηλώσεις , σεμινάρια, συνέδρια τα οποία διοργανώνονται στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό

6. Σχεδιάζει προγράμματα, και συμβατικές ή εναλλακτικές δραστηριότητες ανθρώπινης και κοινωνικής μέριμνας που υποστηρίζουν την ψυχική υγεία, την σωματική ευεξία την βελτίωση της ποιότητας της ζωής γενικότερα.
7. Προωθεί τον εθελοντισμό και εισηγείται στην πολιτεία μέτρα προς όφελος του κοινωνικού συνόλου.
8. Εκπονεί και υλοποιεί προγράμματα ειδικής αγωγής ανηλίκων και ευπαθών ομάδων στην ανάδειξη του ύψιστου ανθρώπινου δυναμικού.
9. Διοργανώνει εκθέσεις, καλλιτεχνικές παραστάσεις και δρώμενα, κινηματογραφικές προβολές και λοιπά θεάματα, μορφωτικές, καλλιτεχνικές, ψυχαγωγικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις εν γένει.
10. Διοργανώνει εκπαιδευτικές –ψυχαγωγικές εκδρομές, κατασκηνώσεις και διακοπές σε πρότυπους χώρους κατασκηνώσεων.
11. Εκπονεί επιστημονικές έρευνες και προβαίνει σε δραστηριότητες εν γένει υποστηρικτικές στην μόρφωση, την τέχνη, το περιβάλλον.
12. Διοργανώνει εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα.
13. Διατηρεί ιστοσελίδα.
14. Υποστηρίζει τη βιοτεχνική δημιουργία, διοργανώνει εκθέσεις, σεμινάρια, εργαστήρια και εκπαιδευτικές δράσεις, καθώς και κάθε συναφή δραστηριότητα που συμβάλλει στη διάσωση και διάδοση των παραδοσιακών τεχνών, της παραδοσιακής βιοτεχνίας και της πολιτιστικής κληρονομιάς.

Το Σωματείο δύναται να χρησιμοποιεί κάθε άλλο πρόσφορο νόμιμο μέσο προς επίτευξη των σκοπών του και για την ενημέρωση της κοινής γνώμης και της δημόσιας διοίκησης πάνω στα θέματα που το ενδιαφέρουν, να συμπράττει ή να συνεργάζεται με συνδικαλιστικούς ή άλλους φορείς με κοινούς στόχους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

ΑΡΘΡΟ 4°

ΜΕΛΗ

ΕΙΣΟΔΟΣ- ΕΓΓΡΑΦΗ

1.- Όλα τα μέλη του Σωματείου έχουν ίσα δικαιώματα. Ιδιαίτερα δικαιώματα απονέμονται ή αφαιρούνται με τη συναίνεση όλων των μελών

2.- Μέλος του Σωματείου μπορεί να γίνει οποιοδήποτε φυσικό πρόσωπο με εξειδικευμένη γνώση, η οποία εξυπηρετεί τους σκοπούς του Σωματείου, έχει παρακολουθήσει ένα συγκεκριμένο κύκλο σεμιναρίων που διοργανώνονται από το Σωματείο όπως καθορίζει κάθε φορά το εκάστοτε ΔΣ.

Για την εγγραφή απαιτείται αίτηση του ενδιαφερομένου στο Διοικητικό συμβούλιο, συνοδευόμενη από πρόταση τριών ιδρυτικών (3) μελών του σωματείου και έγκριση του συμβουλίου που παρέχεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία εξήντα (60) ημερών. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, η έγκριση του διοικητικού συμβουλίου θεωρείται ότι έχει αυτοδικαίως παρασχεθεί και ο ενδιαφερόμενος έχει εγγραφεί ως μέλος του σωματείου την εξηκοστή ημέρα μετά την υποβολή της αίτησης. Για την εγγραφή αυτή εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή του να μην εγκρίνει το αίτημα εγγραφής ενδιαφερομένου ως μέλους του σωματείου. Για την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνεται υπ' όψη η προσωπικότητα του αιτούντος την εγγραφή, ιδιαίτερα δε η ακεραιότητα του χαρακτήρα του, και εν γένει η επιθυμία και το ενδιαφέρον του προς εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου. Κατά της πράξης αυτής ή της παράλειψης έκδοσης διαπιστωτικής πράξης ο ενδιαφερόμενος έχει το δικαίωμα να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση του Σωματείου.

3.- Τα μέλη του Σωματείου, πλην των ιδρυτικών, μετά πάροδο ενός (1) έτους από την εγγραφή τους, αποκτούν δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα του Σωματείου.

4.- Ο αριθμός των μελών είναι απεριόριστος. Το νέο μέλος εγγράφεται στο μητρώο μελών του Σωματείου από την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου της αιτήσεως εγγραφής του και αποκτά όλα τα δικαιώματα και υποχρεώσεις που προβλέπονται από το παρόν καταστατικό και τον νόμο.

5.- Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που ανακοινώνεται στη Γενική Συνέλευση άτομα που λόγω της προσωπικότητας ή της θέσης που κατέχουν στην κοινωνία προσέφεραν για τουλάχιστον 5 έτη (εκτός αν το Δ.Σ. αποφασίσει διαφορετικά) υπηρεσίες στο Σωματείο για την επίτευξη των στόχων του. Τα επίτιμα μέλη έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στις ομάδες εργασίας του Σωματείου αλλά δεν έχουν δικαίωμα ψήφου και δεν εκλέγουν ή εκλέγονται.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ - ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

1.- Δεν μπορεί να είναι μέλος του Σωματείου:

α) Όποιος δε συμφωνεί με τους σκοπούς του Σωματείου.

β) Όποιος έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδικήματα ιατρικής φύσεως, ανθρωποκτονία από πρόθεση, κατασκοπεία, ληστεία, κλοπή, υπεξαίρεση, δόλια χρεωκοπία, λαθρεμπορία, φοροδιαφυγή, δωροδοκία, δωροληψία, παραχάραξη, πλαστογραφία, απιστία, απάτη, εκβίαση, συκοφαντική δυσφήμιση, έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας και οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, παράβαση του νόμου περί ναρκωτικών και περί μεσαζόντων και όποιος έχει παραπεμφθεί με αμετάκλητο βούλευμα για πράξεις που διώκονται σε βαθμό κακουργήματος.

γ) όποιος έχει στερηθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση.

δ) Το προσωπικό του σωματείου, για όσο χρόνο διαρκεί η πάσης φύσεως σύμβαση εργασίας του με αυτό και για ένα (1) χρόνο από τη λήξη της, καθώς επίσης και όσοι συνάπτουν σύμβαση με το σωματείο για παροχή υπηρεσιών ή για εκτέλεση έργου με αμοιβή είτε ατομικά είτε ως ομόρρυθμοι εταίροι είτε ως διαχειριστές Ε.Π.Ε.-ΙΚΕ ή μέλη



διοικητικού Συμβουλίου ανώνυμης Εταιρείας, για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση παροχής υπηρεσιών ή η εκτέλεση του έργου και για ένα (1) χρόνο μετά τη λήξη, με οποιονδήποτε τρόπο, της σύμβασης ή την παράδοση του έργου, αντίστοιχα.

Πρόσωπα στα οποία συντρέχουν οποιαδήποτε από τα πιο πάνω κωλύματα, χάνουν αυτοδικαίως την ιδιότητα του μέλους. Η διαπιστωτική πράξη της έκπτωσης εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών , αφότου έλαβε γνώση.

ΑΡΘΡΟ 6°

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Τα μέλη υποχρεούνται:



α) Να καταβάλλουν τις εισφορές τους και συγκεκριμένα υποχρεούνται στην καταβολή εφ άπαξ εισφοράς για δικαίωμα εγγραφής και μηνιαίας συνδρομής. Το ποσόν του δικαιώματος εγγραφής και της μηνιαίας συνδρομής καθώς και ο τρόπος καταβολής τους, ορίζεται και αυξομειώνεται μόνο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κατά πλειοψηφία των μελών του , το οποίο μπορεί να επιβάλει και έκτακτες εισφορές.

β) Να προσφέρουν τις επιστημονικές ή μη γνώσεις τους για την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου και να συμμορφώνονται προς τις εκάστοτε αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων του Σωματείου , να εκτελούν προθύμως κάθε εργασία που τους ανατίθεται , να μετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις και στις διάφορες εκδηλώσεις του Σωματείου, να ελέγχουν τις πράξεις της Διοίκησης, να εκλέγουν και να εκλέγονται και να παίρνουν μέρος σε κάθε διαδικασία που αφορά το Σωματείο και τα συμφέροντα των μελών του

γ) Κάθε μέλος του Σωματείου έχει δικαίωμα να συμμετέχει στις εκδηλώσεις και στις συνεδριάσεις αυτού καθώς και να προτείνει οτιδήποτε κρίνει ότι συντελεί στην εκπλήρωση των σκοπών του γραπτώς προς το Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο υποχρεούται να απαντήσει στην πρόταση

δ) Να συμμορφώνονται απόλυτα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού και του Νόμου.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

ΔΙΑΓΡΑΦΗ- ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

1.- Η παράλειψη καταβολής επί τριμήνου της συνδρομής, η παράβαση των διατάξεων του καταστατικού, ή η μη συμμόρφωσή με τους σκοπούς του Σωματείου, συνεπάγεται τη διαγραφή του μέλους, με απόφαση του Δ.Σ., αλλά πάντοτε μετά από πρόσκληση προς τακτοποίηση και ακρόαση του σε κάθε περίπτωση.

2.- Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει αφού το δηλώσει έγγραφα στο διοικητικό Συμβούλιο τρεις τουλάχιστον μήνες πριν από τη λήξη του λογιστικού έτους και αφού τακτοποιήσει τις οφειλές του το οποίο ανακοινώνεται στην επόμενη Γενική Συνέλευση.

3.- Παραιτηθέντα μέλη μπορούν να επανεγγραφούν, εάν το ζητήσουν από το Διοικητικό συμβούλιο και γίνει δεκτή η αίτησή τους, τηρουμένης της νομίμου διαδικασίας.

4.- Αποβολή μέλους επιτρέπεται αν υπάρχει σπουδαίος λόγος και το αποφασίσει η Γενική Συνέλευση.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

ΠΟΡΟΙ

1.- Πόροι του Σωματείου είναι:

Α. ΤΑΚΤΙΚΟΙ : α) δικαίωμα εγγραφής των μελών – ετήσιες ή μηνιαίες εισφορές τα οποία ορίζονται με πλειοψηφία από το Διοικητικό Συμβούλιο β) οι συνδρομές και λοιπά έσοδα από κάθε είδους εκδόσεις περιοδικών – μελετών, γ) οι εγγραφές στα Σεμινάρια και τις ομοειδής εκδηλώσεις καθώς και τα λοιπά έσοδα από αυτά δ) εισοδήματα από τυχόν κτηματική περιουσία του Σωματείου, ε) εισοδήματα από προϊόντα αγιογραφίας και συναφών παραδοσιακών βιοτεχνικών τεχνών όπως ενδεικτικά η κατασκευή, διαμόρφωση και διακόσμηση αντικειμένων από πηλό, γύψο, ξύλο και άλλα φυσικά ή τεχνητά υλικά, καθώς και η δημιουργία εκκλησιαστικών, καλλιτεχνικών και διακοσμητικών ειδών τα



οποία κατασκευάζονται στα πλαίσια εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Τα εισοδήματα αυτά διατίθενται αποκλειστικά για την κάλυψη των αναγκών κατασκευής τους.

Β. ΕΚΤΑΚΤΟΙ : α) δωρεές , κληρονομίες, κληροδοσίες καθώς και οι έκτακτες εισφορές που επιβάλλονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου β) οποιεσδήποτε οικονομικές ενισχύσεις, επιχορηγήσεις ή συνδρομές του Κράτους, Δήμων , Κοινοτήτων ή και άλλων Αρχών και φορέων της Ελλάδος , του εξωτερικού καθώς και των οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης

2.- Δωρεές που υποχρεώνουν το Σωματείο σε αντίθετες απ' τον σκοπό ενέργειες, δεν γίνονται δεκτές, του θέματος κρινόμενου από την Γενική Συνέλευση.



3.- Η από το Σωματείο εκποίηση ή διάθεση ακινήτων ή κινητών αξίας μεγαλύτερης των 15.000 ευρώ γίνεται μετά από έγκριση της Γενικής συνελεύσεως του Σωματείου.

4.- Τα κεφάλαια του Σωματείου διατίθενται μόνο υπέρ των σκοπών του, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, καταχωρουμένης στα πρακτικά.

5.- Κληροδοσίες και δωρεές υπό τρόπο, γίνονται δεκτές μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου. Κληρονομίες καταλιπόμενες στο Σωματείο γίνονται δεκτές πάντοτε με το ευεργέτημα της απογραφής.

6.- Το Σωματείο δύναται να διατηρεί λογαριασμό σε μία από τις λειτουργούσες στην Ελλάδα Τράπεζες της επιλογής του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Τα όργανα του Σωματείου είναι το Διοικητικό Συμβούλιο, η Γενική Συνέλευση και η Ελεγκτική Επιτροπή

ΑΡΘΡΟ 9^ο

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1.- Το Σωματείο διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από τους : Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα, Ταμία και ένα (1) Σύμβουλο

2.- Η θητεία του Δ.Σ. είναι τριετής (3ετής), πλην της παρούσης, της οποίας η θητεία θα λήξει το έτος 2023. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι επανεκλέξιμα. Το Διοικητικό Συμβούλιο παύεται πριν από τη λήξη της θητείας του με απόφαση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης που λαμβάνεται μετά από διατύπωση μομφής . Ειδικά στην τελευταία περίπτωση απαιτείται πάντοτε απαρτία των τακτικών μελών και απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων τακτικών μελών.

3.- Ο αριθμός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να αυξηθεί με απόφασή του, τηρουμένων των νομίμων διατυπώσεων εκλογής

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1.- Τα καθήκοντα του διοικητικού συμβουλίου είναι : 1) η διοίκηση και η διαχείριση γενικώς των υποθέσεων του Σωματείου και της περιουσίας του, 2) η προπαρασκευή όλων των θεμάτων τα οποία ανήκουν στη Γενική Συνέλευση 3) η εκτέλεση των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων , 4) η εκπροσώπηση του Σωματείου 5) η κατάρτιση και η υπογραφή συμβάσεων με τις οποίες το Σωματείο αποκτά δικαιώματα ή αναλαμβάνει υποχρεώσεις και 6) κάθε άλλο έργο το οποίο ανατίθεται σε αυτό με το παρόν καταστατικό και εξυπηρετεί το σκοπό του Σωματείου.

2.- Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει: α) τακτικώς τουλάχιστον μία φορά το μήνα, εκτός από τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο και συγκαλείται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, συζητεί δε και αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το σωματείο με βάση την ημερήσια διάταξη που καταρτίζεται από τον Πρόεδρο και β) εκτάκτως όταν ζητηθεί τούτο εγγράφως από δύο τουλάχιστον μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να προτείνει θέματα προς συζήτηση. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ειδοποιούνται εγκαίρως από τον Γενικό Γραμματέα μετά από εντολή του Προέδρου για τον τόπο, την ημέρα και την ώρα της

συνεδρίασης, το δε Διοικητικό Συμβούλιο ευρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον τρία (3) μέλη του. Οι αποφάσεις λαμβάνονται κατά απόλυτη πλειοψηφία και στις περιπτώσεις ισοψηφίας υπερισχύει η άποψη υπέρ της οποίας ψήφισε ο Πρόεδρος. Όταν πρόκειται για προσωπικό ζήτημα, οι αποφάσεις λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία.

3.- Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι προσωπικώς και αλληλεγγύως υπεύθυνα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους. Δεν ευθύνονται για αποφάσεις που πάρθηκαν σε συνεδρίαση που δεν συμμετείχαν ή αν διαφώνησαν και η διαφωνία τους είναι γραμμένη στα πρακτικά. Τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου συντάσσονται από τον Γενικό Γραμματέα με ευθύνη του Προέδρου και υπογράφονται, το αργότερο, στην αρχή της επόμενης συνεδρίασης από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που έλαβαν μέρος στη συνεδρίαση.

4.- Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να παρίστανται όλα τα μέλη του σωματείου – εκτός εάν ειδικά αποφασισθεί το αντίθετο από το Διοικητικό Συμβούλιο – χωρίς δικαίωμα ψήφου και μπορούν να λάβουν το λόγο εφόσον τούτο αποφασισθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο.

5.- Μέλος του διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα επί τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι παραιτήθηκε και μετά από απόφαση του Δ.Σ. αντικαθίσταται από το πρώτο αναπληρωματικό και ούτω καθεξής. Το αδικαιολόγητο εξακριβώνεται μετά από έλεγχο. Κανένας δεν κρίνεται χωρίς να ακουστεί.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1) Καθήκοντα Προέδρου: Ο Πρόεδρος διευθύνει τις εκδηλώσεις, συγκεντρώσεις του Σωματείου και τις Γενικές Συνελεύσεις καθώς και τις Συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Επίσης εκπροσωπεί το σωματείο ενώπιον κάθε δικαστικής ή άλλης Αρχής και ενώπιον παντός τρίτου. Με εντολή του Προέδρου γίνεται η πληρωμή των δαπανών που έχουν εγκριθεί στον ετήσιο προϋπολογισμό από το Διοικητικό Συμβούλιο καθώς και των εκτάκτων δαπανών που το Διοικητικό Συμβούλιο έχει εγκρίνει. Ο Πρόεδρος μετά από σύμφωνη γνώμη της πλειοψηφίας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου διορίζει και παύει το βοηθητικό προσωπικό του σωματείου, φροντίζει για την ακριβή τήρηση του

Καταστατικού και υπογράφει μαζί με τον Γενικό Γραμματέα τα έγγραφα που στέλνονται από το σωματείο και τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης του σωματείου. Τον Πρόεδρο σε περίπτωση δικαιολογημένης απουσίας του τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος του σωματείου.

2) Καθήκοντα Αντιπροέδρου: Ο Αντιπρόεδρος αντικαθιστά τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις που αυτό είναι αναγκαίο σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο. Τον Αντιπρόεδρο σε περίπτωση δικαιολογημένης απουσίας του τον αναπληρώνει ένα από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου κατόπιν συνεννόησής τους.

3) Καθήκοντα Γενικού Γραμματέα: Ο Γενικός Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και τα πρακτικά των συνεδριάσεων και συνελεύσεων του σωματείου. Επίσης συντάσσει όλα τα επίσημα έγγραφα τα οποία αποστέλλει το σωματείο, τα οποία προηγουμένως υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον ίδιο. Ακόμη τηρεί το μητρώο των μελών του σωματείου. Το Γενικό Γραμματέα σε περίπτωση δικαιολογημένης απουσίας του τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

4) Καθήκοντα Ταμίας: Ο Ταμίας φυλάσσει την χρηματική και κάθε άλλη περιουσία του σωματείου και παραλαμβάνει τις εισφορές των μελών και κάθε άλλη εισπραξη που δημιουργείται από τους λοιπούς πόρους του σωματείου. Τηρεί βιβλία Ταμείου καθώς και βιβλίο απογραφής της περιουσίας του σωματείου και οφείλει να ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο και γενικότερα το σωματείο για την οικονομική κατάσταση, κάθε φορά που τούτο του ζητηθεί. Κατά το τέλος της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου ο Ταμίας δίδει ακριβή οικονομικό απολογισμό στη Γενική Συνέλευση μετά από έλεγχο της Ελεγκτικής Επιτροπής. Ακόμη ο Ταμίας διενεργεί κάθε εισπραξη και πληρωμή σύμφωνα με τις υποχρεώσεις του σωματείου. Τις διπλότυπες αποδείξεις εισπράξεων υπογράφει και ο Πρόεδρος, τα δε εντάλματα πληρωμών υπογράφει ο πρόεδρος και ο Γραμματέας. Επί των ενταλμάτων πληρωμών, πρέπει να αναγράφεται πάντοτε ο αριθμός ή η ημερομηνία της αποφάσεως του Δ.Σ. με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη. Συντάσσει καταστάσεις της ταμειακής κινήσεως, και τις υποβάλλει στο Δ.Σ. κατά το τέλος κάθε τετραμηνίας. Η κατάσταση πρέπει να περιέχει αναλυτικά τα έσοδα και τα έξοδα μετά των σχετικών δικαιολογητικών. Ο Ταμίας υποχρεούται όπως για λογαριασμό και στο όνομα του Σωματείου, τηρεί σε τράπεζα λογαριασμό στον οποίο να κατατίθεται κάθε ταμειακό

υπόλοιπο το οποίο θα υπερβαίνει το ποσό των 5.000 ευρώ. Ο Ταμίας υποχρεούται να έχει πάντοτε εις την διάθεση του Δ.Σ. προς έλεγχο το ταμείο του Σωματείου, όποτε τούτο ήθελε κριθεί αναγκαίο. Ο Ταμίας μεριμνά για την κανονική είσπραξη των συνδρομών, τηρεί δε ενήμερο το Δ.Σ. για τις τυχόν καθυστερήσεις αυτών. Ο Ταμίας ή ο πρόεδρος ή ειδικά εξουσιοδοτούμενο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου αναλαμβάνουν όλες τις υφιστάμενες καταθέσεις και κινούν τους λογαριασμούς του Σωματείου. Τον Ταμία σε περίπτωση δικαιολογημένης απουσίας του τον αναπληρώνει έτερο μέλος του Διοικητικού Συμβούλου σύμφωνα με σχετική απόφαση αυτού.

5) Καθήκοντα Μέλους: Στα Μέλη είναι δυνατό να ανατίθενται ειδικά καθήκοντα με απόφαση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΕΚΛΟΓΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Δικαίωμα εκλογής στις θέσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν μόνο τα τακτικά μέλη του σωματείου. Τακτικά δε μέλη του σωματείου είναι εκείνα τα οποία σύμφωνα με το Καταστατικό και τον νόμο, είναι εγγεγραμμένα στο μητρώο τακτικών μελών του σωματείου και δεν έχουν διαγραφεί για οποιονδήποτε λόγο.

2. Οι υποψήφιοι για τη σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου θα πρέπει να αποστείλουν σχετική αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα της εκλογής. Το Διοικητικό Συμβούλιο στη συνέχεια, τέσσερις τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκλογή, εξετάζει τις υποψηφιότητες, ανακηρύσσει ως υποψηφίους εκείνους που έχουν τα προσόντα και καταρτίζει τον κατάλογο των υποψηφίων τηρουμένης της απολύτου αλφαβητικής σειράς. Ο κατάλογος αυτός αναγράφεται ή αναρτάται κατά την ημέρα της εκλογής στον τόπο όπου διενεργείται η ψηφοφορία.

3. Η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου – αλλά και των λοιπών οργάνων του σωματείου διενεργείται στην τακτική Γενική Συνέλευση του σωματείου κάθε τρία (3) χρόνια.

4. Τα τακτικά μέλη του σωματείου καλούνται με ατομικές προσκλήσεις (ή με οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέσο), οι οποίες αποστέλλονται προς αυτά τουλάχιστον 15 ημέρες προ της ημέρας της εκλογής. Στις προσκλήσεις σημειώνεται σαφώς ο σκοπός της Συνέλευσης, η ημέρα, η ώρα και ο τόπος στον οποίο θα διενεργηθεί η ψηφοφορία.

5. Η Συνέλευση θεωρείται σε απαρτία εφόσον τηρούνται τα οριζόμενα στο άρθρο 10. Σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας επαναλαμβάνεται μέσα σε ένα μήνα η Συνέλευση των τακτικών μελών με τον αυτό σκοπό σε ημέρα και ώρα που μπορεί να αναγράφεται στην αρχική πρόσκληση, οπότε θεωρείται σε απαρτία οποιοσδήποτε και αν είναι ο αριθμός των μελών που παρίστανται.

6. Την εκλογή διενεργεί Εφορευτική Επιτροπή η οποία αποτελείται από Πρόεδρο, Γραμματέα και ένα μέλος. Η Επιτροπή ορίζεται από τη Συνέλευση πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας. Η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται με μυστική ψηφοφορία. Το ψηφοδέλτιο τίθεται από τον εκλογέα σε φάκελο που φέρει την σφραγίδα του σωματείου και δίδεται σε αυτόν από την εφορευτική επιτροπή βάσει πίνακα, τοποθετείται δε στη συνέχεια μέσα στην κάλπη. Όλα τα ζητήματα που τυχόν προκύπτουν κατά την εκλογή λύνονται από την Εφορευτική Επιτροπή κατά πλειοψηφία.

7. Τη λήξη της ψηφοφορίας αποφασίζει η Εφορευτική Επιτροπή, εφόσον δεν προσέρχονται ψηφοφόροι. Μετά την λήξη της ψηφοφορίας αρχίζει η διαλογή των ψηφοδελτίων, τα οποία αριθμούνται, μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής και παραδίδονται στον Πρόεδρό της. Στη συνέχεια συντάσσεται από την Εφορευτική Επιτροπή πρακτικό, στο οποίο αναγράφονται τα ονόματα των υποψηφίων και αντιστοίχως ο αριθμός των εγκύρων ψήφων τις οποίες έλαβε κάθε ένας από αυτούς. Το πρακτικό αυτό υπογράφεται από όλα τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής. Επιτυχόντες και άρα εκλεγόμενοι θεωρούνται από τους υποψήφιους Συμβούλους οι πέντε (5), κατά σειρά ψήφων, πρώτοι πλειονοψηφήσαντες οι οποίοι αναλαμβάνουν κατά τη σειρά αυτή τα καθήκοντα του Προέδρου, του Αντιπροέδρου, του Γενικού Γραμματέα, του Ταμία και του Μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση ισοψηφίας η εκλογή γίνεται μεταξύ των ισοψηφισάντων.

8. Σε περίπτωση ένστασης και ολικής ή μερικής ακύρωσης της εκλογής διενεργείται νέα εκλογή σε διάστημα το πολύ δύο μηνών σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

9. Σε περίπτωση παραίτησης μέλους η εν πάση περιπτώσει κένωσης θέσης του Διοικητικού Συμβουλίου, τούτο αντικαθίσταται από τον πρώτο κατά σειρά επιλαχόντα για τη θέση αυτή και στην περίπτωση που δεν υπάρχει, διενεργείται νέα εκλογή προς πλήρωση της θέσης μέσα σε δύο μήνες το αργότερο.



10. Για την έκτακτη προκήρυξη εκλογών κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου απαιτείται πλειοψηφία των 2/3 τουλάχιστον των προβλεπόμενων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

11. Η συμμετοχή μέλους με αντιπρόσωπο στην διαδικασία των εκλογών δεν επιτρέπεται.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ



1.- Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο όργανο του σωματείου και απαρτίζεται από τα τακτικά και οικονομικά ενήμερα μέλη. Αποφασίζει για κάθε θέμα που υποβάλλεται σε αυτήν, έχει γενική αρμοδιότητα για κάθε ζήτημα που ανάγεται στην εξυπηρέτηση των σκοπών του σωματείου, και ασκεί τον έλεγχο και την εποπτεία όλων των οργάνων του σωματείου.

2.-Η Γενική Συνέλευση έχει αποκλειστική αρμοδιότητα να α) εκλέγει σε χωριστές διαδικασίες , κάθε τριετία, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής β) ελέγχει τον απολογισμό του Διοικητικού Συμβουλίου, γ) εγκρίνει ετησίως τον προϋπολογισμό και τον ισολογισμό, δ) εγκρίνει και τροποποιεί το Καταστατικό του σωματείου, ε) ελέγχει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής στ) λαμβάνει απόφαση για τη διάλυση του σωματείου.

3.-Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται τακτικώς μία φορά το χρόνο στο πρώτο δεκαήμερο κάθε Ιουλίου, εκτάκτως δε μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή έγγραφης αίτησης τουλάχιστον του ενός πέμπτου (1/5) των τακτικών μελών που είναι ταμειακώς εντάξει. Στην τελευταία περίπτωση θα πρέπει να αναγράφεται στην αίτηση ο λόγος της έκτακτης σύγκλησης και ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρεούται να καλέσει την Συνέλευση εντός δεκαπέντε ημερών από την σχετική αίτηση.

4.-Τα τακτικά μέλη καλούνται στις Γενικές Συνελεύσεις από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου με ατομικές προσκλήσεις, οι οποίες αποστέλλονται 15 τουλάχιστον ημέρες πριν από τη Συνέλευση ή με κάθε πρόσφορο μέσο κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου ακόμα και με θυροκόλληση. Στις προσκλήσεις ορίζονται ο τόπος και ο χρόνος της Συνέλευσης τα προς συζήτηση θέματα καθώς και ο απαιτούμενος για την

απαρτία αριθμός μελών. Τα μέλη που προσέρχονται στη Συνέλευση υπογράφουν σε ιδιαίτερο κατάλογο για την βεβαίωση της απαρτίας, και τακτοποιούν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις πριν από τη συμμετοχή τους στη Γενική Συνέλευση.

5.-Προκειμένου να θεωρηθεί ότι η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και να προχωρήσει στη λήψη αποφάσεων απαιτείται – εκτός αν ειδικά ορίζεται διαφορετικά στο παρόν – η παρουσία του μισού πλέον ενός, τουλάχιστον αριθμού των τακτικών μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου και είναι οικονομικά ενήμεροι. Σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας η Γενική Συνέλευση συγκαλείται και πάλι, σε διάστημα δύο εβδομάδων που αρχίζει μία μέρα μετά από την πρώτη ημερομηνία σύγκλησης, οπότε θεωρείται σε απαρτία οποιοσδήποτε και αν είναι ο αριθμός των μελών που παρίστανται. Κάθε τακτικό μέλος μπορεί να αντιπροσωπεύσει ένα μόνο άλλο τακτικό μέλος που είναι οικονομικά εντάξει στη Συνέλευση, δυνάμει σχετικής έγγραφης εξουσιοδότησης.

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας, η Συνέλευση εκλέγει τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα αυτής και εισέρχεται στη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

6.-Οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών που είναι παρόντα, εκτός των περιπτώσεων που ρητά προβλέπεται από το νόμο ή το παρόν καταστατικό αυξημένη πλειοψηφία. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία, εκτός εάν αποφασίσει διαφορετικά η Γενική Συνέλευση. Απόφαση σε θέμα που δεν αναγράφεται στην πρόσκληση είναι άκυρη. Αν όλα τα μέλη συναινέσουν εγγράφως σε ορισμένη πρόταση, μπορεί να ληφθεί απόφαση και χωρίς συνέλευση των μελών.

7.-Στην ετήσια τακτική Γενική Συνέλευση υποβάλλονται υποχρεωτικά από το Διοικητικό Συμβούλιο προς συζήτηση και έγκριση: Ο απολογισμός της διαχειριστικής περιόδου που έληξε, ο προϋπολογισμός της νέας διαχειριστικής περιόδου, η έκθεση πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 11°

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η εποπτεία της οικονομικής διαχείρισης ανήκει στην Ελεγκτική Επιτροπή η οποία δικαιούται οποτεδήποτε να προβαίνει σε έλεγχο, τακτικό και ουσιαστικό, των βιβλίων, λογαριασμών και αποδείξεων του Σωματείου, τηρώντας βιβλίο πρακτικών και να υποβάλλει έγγραφες εκθέσεις στη Γενική Συνέλευση.

Η Ελεγκτική Επιτροπή απαρτίζεται από τρία (3) τακτικά και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη τα οποία εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση από τα τακτικά μέλη του σωματείου μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο σε ξεχωριστό ψηφοδέλτιο, κάθε τριετία. Τα μέλη της δεν μπορούν να είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Πρόεδρος της Ελεγκτικής Επιτροπής ορίζεται εκείνος που πήρε τις περισσότερες ψήφους, σε περίπτωση δε ισοψηφίας, εκείνος που θα ευνοηθεί απ' την κλήρωση. Η θητεία της είναι τριετής, όπως και του Διοικητικού Συμβουλίου και εκλέγεται από την ίδια Γενική Συνέλευση.

Οι αποφάσεις της Ελεγκτικής Επιτροπής παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Το μέλος που μειοψηφεί μπορεί να διατυπώσει έγγραφα τη διαφωνία του. Η Ελεγκτική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα, όταν είναι παρόντα δύο τουλάχιστο απ' τα τρία τακτικά της μέλη.

Τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής δεν μπορούν να θέσουν υποψηφιότητα για το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 12°

ΒΙΒΛΙΑ

1.- Το Σωματείο τηρεί υποχρεωτικά τα εξής βιβλία:

α) Μητρώου Μελών.

β) Πρακτικών Συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων

γ) Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Βιβλίο Ταμείου

ε) Περιουσιακών Στοιχείων

στ) Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

ζ) Πρακτικών Ελεγκτικής Επιτροπής

2.- Τα βιβλία πριν από τη χρήση τους θεωρούνται από το κατά νόμο αρμόδιο όργανο.

ΑΡΘΡΟ 13^ο

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

1. Για την τροποποίηση του Καταστατικού ή τη διάλυση του σωματείου απαιτείται σύγκληση Γενικής Συνέλευσης, με την παρουσία τουλάχιστον των δύο τρίτων (2/3) των ταμειακώς εντάξει τακτικών μελών του σωματείου.
2. Η απόφαση λαμβάνεται με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων μελών.
3. Το σωματείο διαλύεται με τις περιπτώσεις που ορίζει ο νόμος και εν πάση περιπτώσει μόλις τα μέλη του μείνουν λιγότερα από δέκα (10).

ΑΡΘΡΟ 14^ο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Το Σωματείο μπορεί να έχει και να ιδρύει τοπικά παραρτήματα, τα οποία διέπονται από το παρόν καταστατικό, έχουν επικεφαλής-γενικό υπεύθυνο ένα ιδρυτικό ή ένα επίτιμο μέλος και λειτουργούν μέσα στο πλαίσιο και στο πλάνο δράσης που ορίζει το εκάστοτε ΔΣ.



ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 15°

1.- Το σωματείο έχει σφραγίδα κυκλική με την επωνυμία του

2.- Η Γενική Συνέλευση επιλύει τυχόν ασάφειες και κενά που προκύπτουν από την εφαρμογή των άρθρων του Καταστατικού σε συσχέτισμό με τις διατάξεις των νόμων που αφορούν τα σωματεία.

3.- Το παρόν καταστατικό που αποτελείται από 15 άρθρα διαβάστηκε, συζητήθηκε, και εγκρίθηκε σήμερα 1 Μαρτίου 2026 από τη Γενική Συνέλευση που συγκλήθηκε γι' αυτό το σκοπό και θα ισχύει όπως τροποποιήθηκε από την εγγραφή του στο τηρούμενο δημόσιο Βιβλίο Σωματείων του Πρωτοδικείου Ηρακλείου.

ΛΗΩΠΟΛΗ

1^η ΜΑΡΤΙΟΥ 2026





ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ - ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ
ΤΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΑΥΤΟ

Αριθμ. Διάταξης: 23/2026



Αιώρα πιν - Χρωή
Μεταξόν

Το παρόν καταστατικό ~~εγκρίθηκε~~

με τη με αρ. 23/2026 Διάταξη - Διαταγή

Επικύρωση: 28-5-2026

καταχωρήθηκε την

ΗΡΑΚΛΕΙΟ: 28-5-2026

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ



Ειρήνη Μιχαλάκη

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΗΡΑΚΛΕΙΟ: 12/6/2026

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Για τη νόμιμη σύσταση

και την έκδοση του παρόντος

στην σειρά της παραγωγής.

ΗΡΑΚΛΕΙΟ: 12/6/2026

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ



ΕΛΕΝΗ ΕΥΔΑΚΗ
ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ



ΕΛΕΝΗ ΕΥΔΑΚΗ
ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ